

3. zasedání školské rady ve školním roce 2019/2020

25. 5. 2020 (od 16:00 hodin)

Přítomni:

- předseda školské rady **Rostislav Lariš, Miluše Jarošíková, Mgr. Jana Bradáčová, Mgr. Alena Urbanová, Bc. Šárka Brádková, Jindřiška Habadová, host - Mgr. Renata Paťuková, ředitelka školy**

Řešilo se:

1. Informace o krocích školy v průběhu distančního vzdělávání. Aktuálně škola řeší:
 - Způsob hodnocení a předání vysvědčení na konci roku se řídí vyhláškou č. 211/2020, metodikou k ní a přílohou č. 5 školního řádu
 - Hygienická pravidla řeší Metodika Ochrana zdraví a provoz základních školy do konce školního roku 2019/2020 (obdobně metodika pro mateřské školy), kterou se škola řídí
 - Možnost rezervačního programu určeného k předání osobních věcí žáků (skřínky, pomůcky na VV, klíčky od šaten) bude na webových stránkách v druhé polovině června, v stup rodičům do školy pro osobní vyzvednutí věcí dětí nebude umožněn (vše se děje podle platných vyhlášek)
 - Od 11. května probíhá denně příprava žáků 9. ročníku na přijímací řízení
 - Od 25. května probíhá dobrovolná účast žáků prvního stupně na vzdělání – učí asistent pedagoga na základě připravených pokladů od příslušného učitele. Asistent je pověřen na základě vyhlášky vydané MŠMT. Je otevřena jídelna a jedno oddělení v družině. Učitelé jsou denně přítomni na pracovišti.
 - Dále probíhá distanční vzdělávání pro všechny žáky prostřednictvím Edookitu. Vzdělávání probíhá v rámci našeho platného ŠVP a s regulovaným počtem domácí práce žáků, povinné je spojení přes Edookit a nově přes MS Office Teams pro žáky i pedagogy. V případě potřeby využívali a využívají učitelé možnosti dalších aplikací jako Messenger, WhatsApp, Skype nebo mobilní telefon, školní e-maily. Některými vyučujícími byly materiály žákům roznášeny i osobně. Nově zavádíme také předávání materiálů ve vestibulu školy po domluvě s rodiči a pedagogy.
 - Aplikace MS Office Teams – možnost videokonferencí. Žáci byli upozorněni na dodržování GDPR, nahrávání a zveřejňování, sdílení jakýchkoli záznamů z videovýuky je zakázáno.
 - Pro vydávání vysvědčení žáků by mělo MŠMT připravit metodický pokyn
 - Máme anketu pro 2. stupeň sledující zájem dětí 6. – 9. ročníku nastoupit do školy, zatím bez velké odezvy
 - Vyhodnocení spolupráce s žáky a rodiči – máme 100% dětí, které se jednou za týden / deset dní ozvou a komunikují alespoň s některými vyučujícími. Na prvním stupni převažuje spojení s rodiči přes Edookit a telefon, od 4. třídy ale více žáků samostatně komunikuje i přes média.
2. Spotřební materiál
 - Návrh ze strany školy na zvýšení částky za spotřební materiál na 500,00 Kč. Důvodem je zvýšení nákladů na kopírování potřebných pracovních listů pro žáky.

Tyto kopie nahradí pracovní sešity pro žáky 4. až 9. ročníku. Výjimkou jsou pracovní sešity z cizích jazyků.

Další zasedání:

Do dalšího zasedání vytvoří vedení školy návrh na:

- způsob platby za spotřební materiál s možnými termíny
- co vše bude spotřební materiál obsahovat

Na základě toho, se bude projednávat navýšení ceny. Termín zasedání bude upřesněn.